

# 「『あいきゅん (i きゅん)』 Web 広報」業務委託プロポーザル実施要領

## 1 目的

石川県が運営する会員専用サイト「あいきゅん (i きゅん)」の認知度向上および新規会員の登録促進を目的に、県内の結婚を希望する独身の若者等をターゲットとした Web 広告を活用した広報を展開するため、プロポーザルを実施し事業の受託者を選定するもの。

## 2 委託業務の概要

- (1) 業務名 「あいきゅん (i きゅん)」 Web 広報業務
- (2) 業務内容 別添仕様書のとおり
- (3) 委託期間 委託契約締結日から令和9年3月31日まで
- (4) 委託費用 3,000千円以内（消費税及び地方消費税を含む）

## 3 本プロポーザルへの参加資格

次に掲げる要件をすべて満たした者とします。

- (1) 委託業務を遂行するに足る能力を有する者であること。
- (2) 本プロポーザルに係る契約を締結する能力を有しない者又は破産者で復権を得ない者でないこと。
- (3) 石川県から競争入札の指名停止又は見積もり合わせへの参加排除を受けて、企画提案受付期間において、指名停止期間中又は参加排除期間中にある者でないこと。
- (4) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条2号に規定する暴力団、その他石川県の業務を行うのにふさわしくない者でないこと。
- (5) 石川県の県税の納税義務を有する者にあつては、当該県税全般について、企画提案書の提出日現在において未納がない者であること。

## 4 参加申込

### (1) 提出書類と方法

企画提案しようとする者は、「企画提案参加申込書」（様式1）に次の書類を添えて、公益財団法人いしかわ結婚・子育て支援財団（「10 連絡先」参照）に電子メールにより提出してください。

ア 会社概要書（様式2）（会社概要のパンフレット等、参考となる資料がある場合、添付してください。）

※取得している資格があれば記載すること（IS009001 や I S M S（情報セキュリティマネジメントシステム）、プライバシーマーク等）。

イ 過去5年間の国または地方公共団体が実施する事業の受託実績（様式3）

### (2) 提出期限

令和8年6月12日（金）17時（必着、期限に遅れた場合は受付しません。）

## 5 企画提案書の提出

### (1) 提出資料

#### ア 企画提案書 ※様式任意

- ・企画提案書の内容については、仕様書及び「6 企画提案で求める内容」に従い作成してください。
- ・企画提案書は、以下の項目が分かるよう構成すること。
  - ・業務全体の基本方針（コンセプト）
  - ・ターゲット分析およびアプローチ方針
  - ・広告運用手法（媒体選定・配信設計等）
  - ・KPI 設定および達成に向けた考え方
  - ・広告クリエイティブの企画内容（審査用提出物含む）
  - ・実施体制・スケジュール
  - ・効果測定および改善の考え方

※上記項目は目安であり、独自提案を妨げるものではない。

#### イ 見積書（内訳を含むものを「ア 企画提案書」内に綴じ込むこと）※様式任意

### (2) 提出部数

10部（社名を記してあるものを1部、社名や提案者が特定できるロゴ等が記されていないものを9部）

### (3) 提出期限

令和8年6月29日（月）17時（必着、期限に遅れた場合は受付しません。）

### (4) 提出先と方法

「10 連絡先」へ持参又は郵送するとともに、電子メールでも提出してください。

### (5) 留意事項

- ・企画提案に係る一切の費用は全て提案者の負担とする。
- ・提出された企画提案書等の提出物は返却しないこととする。
- ・企画提案及び審査会で知り得た内容については、無断で使用しないものとする。
- ・提出された企画提案書等の書類は、審査に必要な範囲において複製することがある。
- ・書類提出後の追加、訂正等は認めないこととする。

### (6) 参加の辞退

企画提案参加申込書の提出後に辞退を申し出る場合は、「提案参加辞退届」（様式5）を提出してください。

## 6 企画提案で求める内容

仕様書に記載してある内容を踏まえ、本業務を効果的に実施するための具体的な方法について、企画提案書に記載し提案してください。

提案にあたっては、特に以下の点について留意すること。

- ・ターゲットの特性を踏まえた効果的な訴求となっているか

- ・実現性および具体性のある内容となっているか
- ・独自性や工夫が見られる提案となっているか
- ・業務の目的達成に資する内容となっているか

#### <企画提案に係る注意事項>

- ①簡単明瞭に図表を織り交ぜるなど、専門的知識が無い者にも分かりやすい表現で作成すること。
- ②法人の名称、ロゴ等、応募者を特定できる記述はしないこと。

## 7 質問の受付及び回答

### (1) 質問の提出方法

10に記載されている電子メールアドレス宛に、質問書（様式6）を送付してください。件名は『『あいきゅん（いきゅん）』Web 広報業務に関する質問』としてください。なお、電話及び口頭による質問は受付しません。

### (2) 質問の提出期限

令和8年6月8日（月）17時（必着、期限に遅れた場合は受付しません。）

### (3) 回答

電子メールにより質問者に回答するほか、必要に応じて他の参加申請者に対し情報提供を行います。

## 8 審査

- (1) 本業務の企画提案にかかるプレゼンテーションは実施しない。
- (2) 各提案者から提出された企画提案書を審査員が審査・採点を行い、最も評価の高い提案者を契約の相手方として選定する。
- (3) 提案者が1者の場合、提案者の合計点が満点（100点×評価する審査委員数）の6割に達したときは、契約の相手方として選定する。
- (4) 石川県及び審査員は必要に応じて、提案者から追加の書類提出や聞き取り等による内容確認を行うことができる。
- (5) 審査は非公開で行う。
- (6) 失格

次のいずれかに該当した場合は、失格となることがある。

- ・審査員に対して、直接、間接を問わず、故意に接触を求めること
- ・他の参加者と企画提案書の内容等について相談を行うこと
- ・実施要領に適合しない書類を作成すること
- ・提出書類に虚偽の記載を行うこと
- ・その他選考結果に影響を及ぼすおそれのある不正行為を行うこと

### (7) 審査結果

ア 選定結果は、応募者の代表者（担当者）宛に通知します。

イ 審査内容及び各事業者の企画提案内容、見積額等については非公開とし、選定結果についての質問、補足説明、異議申し立ては受け付けません。

## 9 選定後の手続き

### (1) 手続

- ア 本業務の業務委託仕様書は受託候補者が提出した企画提案書が基本となりますが、受託候補者との協議により最終決定することとします。
- イ なお、協議が整わなかった場合は、次点者と協議を行うものとします。
- ウ 石川県財務規則（昭和 38 年 12 月 31 日規則第 67 号）に定める随意契約の手続に準じて、受託候補者から見積書を徴収し、予定価格の範囲内であることを確認したうえで契約を締結します。

### (2) 契約保証金

石川県財務規則第 136 条の規定に準じて、契約保証金は免除とします。

## 10 連絡先

### (1) 問合せ先

〒920-8201 石川県金沢市鞍月東2-1

公益財団法人いしかわ結婚・子育て支援財団（担当：架谷（はさたに））

電話：076-255-1535

FAX：076-255-1544

E-Mail：konkatsu@i-oyacomい.net

- ### (2) 書類等の提出、問合せ等は平日午前9時から正午まで、及び午後1時から午後5時までとし、土曜日、日曜日、祝日を除きます。